INHOUD

INLEIDING.
DE TAAK VAN DE ADVOCaat .................................................. 1

HOOFDSTUK I.
DE TOEGANGSvoorwaarden TOT DE STAGE EN HET BEROEP ... 3
A. De toegangsvoorwaarden .................................................. 3
   1. De nationaliteit ......................................................... 3
   2. Het diploma ............................................................. 8
   3. Het bewijs van goed gedrag ........................................... 9
   4. De eedaflegging ........................................................ 10
   5. De inschrijving op de lijst van de stagiairs ....................... 11
   6. De permanente vorming .............................................. 19
   7. De advocaat-bemiddelaar ............................................. 20
   8. De jeugdagvoecaat .................................................... 21
   9. De ereadvocaat ......................................................... 21
B. De onverenigbaarheden ..................................................... 22
   1. Absolute onverenigbaarheden ....................................... 22
   2. Relatieve onverenigbaarheden ..................................... 27
      a. Openbare bezoldigde betrekkingen of werkzaamheden ...... 27
      b. Private bezoldigde betrekkingen of werkzaamheden ...... 29

HOOFDSTUK II.
DE STRUCTuREN VAN DE BALIE ........................................... 31
A. De Orde van Vlaamse Balies (O.V.B.) ................................. 32
B. De Orde van Advocaten bij het Hof van Cassatie ................. 38
C. De Orde van Advocaten ................................................. 41
   1. De Stafhouder .......................................................... 42
      a. Administratieve bevoegdheid .................................... 42
      b. Tuchtrechtelijke bevoegdheid .................................. 43
   2. De Raad van de Orde ............................................... 44
D. Het Bureau voor juridische bijstand ................................. 47
E. Internationale organisaties ............................................. 52
HOOFDSTUK III.
HET KANTOOR ........................................ 55

A. De kantoorruimte ........................................ 55
B. Het management ........................................ 56
C. De publiciteit ........................................ 57
  1. Naambord ........................................ 58
  2. Briefpapier ........................................ 59
  3. Naamkaart ........................................ 60
  4. Telefoonlijsten ..................................... 61
  5. Media ............................................. 61
  6. Jaarboeken, brochures en website .................. 63
D. De samenwerkingsvormen .............................. 64
  1. De begripsomschrijving ................................ 65
  2. De associaties ..................................... 67
  3. De groeperingen .................................... 68
  4. De netwerken ....................................... 69
  5. Het multidisciplinair partnership (MDP) .......... 69
E. De overdracht van cliënteel ............................ 70
F. De fiscale verplichtingen ............................... 70
  1. Fiscale documenten .................................. 70
     a. Ontvangstbewijsboekjes ............................ 70
     b. Dagboek ......................................... 71
     c. Individuele rekeningen ............................ 71
     d. Fiche 281.50 ..................................... 72
     e. Fiscale aangifte .................................. 72
     f. Vrijstelling van btw ................................ 75
     g. Meldingsplicht witwasgeld ......................... 76
  2. Onderzoeksmaatregelen ter beschikking van de fiscus 77
     a. Ten opzichte van de belastingplichtige zelf .... 77
     b. Tegenover derden ................................. 78
G. De beroepsaansprakelijkheidsverzekering .......... 79
H. Het sociaal statuut van de advocaat .................. 79
  1. Het wettelijk stelsel ................................ 80
     a. De sociale verzekeringskas ....................... 80
     b. De ziekenfondsen ................................ 84
  2. Aanvullende voorzieningen .......................... 85
     a. Voorzorgskaas voor Advocaten .................. 85
     b. Aanvullende ziekteverzekering ................. 86
  3. Pensioencumulatie .................................. 87

I. Het personeel ......................................................... 87
J. Het archief .......................................................... 88

HOOFDSTUK IV.
DE KOSTEN- EN ERELOONSTAAT ........................................... 89

A. De tariefregeling ....................................................... 89
   1. Administratieve kosten ............................................. 89
   2. Het ereloon .......................................................... 90
      a. Recht op ereloon .................................................. 90
      b. Criteria voor het begroten van het ereloon .................. 90
      c. De provisies ....................................................... 93
      d. Het abonnement .................................................. 94
      e. Rechtsbijstandsverzekering ..................................... 95
      f. Onrechtmatige bedingingen ..................................... 96
      g. Vergoedbare schade / verhaalbaarheid van advocatenhonoraria 96
      h. Gemeenschapsrecht ............................................... 99
   3. De gerechtskosten .................................................. 100
B. De vergoeding van de advocaat-gerechtelijk mandataris .......... 101
C. De betwistingen ....................................................... 105
   1. Minnelijk .......................................................... 105
   2. Gerechtelijke procedure .......................................... 108
D. De opvolging .......................................................... 111
E. De verjaring van de ereloonvordering ............................. 111
F. Het bevoorrecht karakter .......................................... 112
G. De derdenrekening ................................................... 115

HOOFDSTUK V.
CONFRATERNITEIT EN LOYALITEIT ....................................... 117

A. De confraterniteit .................................................... 117
B. De briefwisseling ...................................................... 120
   1. Briefwisseling tussen advocaten ................................ 120
   2. Briefwisseling met de staathouder ................................ 123
   3. Briefwisseling met de cliënt ....................................... 123
   4. Briefwisseling met de cliënt-gedetineerde ...................... 126
   5. Briefwisseling met tegenpartij die in persoon verschijnt ...... 126
   6. Briefwisseling met syndicale afgevaardigde / belastingambtenaren 127
   7. Briefwisseling met gerechtelijke mandatarissen ............... 127
   8. Briefwisseling met notarissen .................................... 127
C. Elektronische transacties ........................................ 128
D. Conclusies en bewijsstukken ................................. 130

HOOFDSTUK VI.
HET BEROEPSGEHEIM ............................................. 135

A. De geheimhouding ............................................. 135
   1. Geheimhouding in beroepszaken ....................... 135
   2. De zwijgplicht van de advocaat ....................... 140
B. Verschoningsgronden ......................................... 140
   1. De openbare orde ......................................... 140
   2. De getuigplicht .......................................... 141
   3. De tuchtoverheden ....................................... 142
   4. Beroepsaansprakelijkheid ............................... 144
C. Medische expertises .......................................... 144
D. Advocaat-gerechtelijk mandataris .......................... 145
E. De gerechtelijke bemiddeling .............................. 148
F. Het beslag in handen van een advocaat .................. 148
G. De huiszoeking ................................................ 149

HOOFDSTUK VII.
DE BEROEPSAANSPRAKELIJKHEID ................................ 153

A. De contractuele aansprakelijkheid .......................... 153
B. De quasi-delictuele aansprakelijkheid ..................... 156
C. Schadegevallen ................................................ 157
D. Verjaring ...................................................... 163

HOOFDSTUK VIII.
HET TUCHtrecht .................................................. 165

A. De tuchtrechtelijke instanties ............................... 165
   1. De Stafhouder ............................................ 165
      a. Onderzoeksrechter .................................... 165
      b. Bewarende maatregelen ............................. 165
   2. De tuchtraden ............................................ 166
   3. De tuchtraad van beroep ............................... 168
B. Het tuchtrecht ............................................... 169
   1. De klacht .................................................. 169
   2. De voorzitter van de tuchtraad ....................... 169
   3. De onpartijdigheid ..................................... 170
4. De openbaarheid ........................................... 171
5. De tuchtrechtspleging ................................. 173
   a. Eerste aanleg .............................. 173
   b. Verzet ..................................... 175
   c. Hoger beroep ............................. 175
   d. Cassatieberoep ......................... 176
   e. De uitvoerbaarheid ..................... 177
C. De tuchtstraffen ..................................... 177
   1. De sancties ................................ 177
   2. De weglatting ............................ 179
   3. De wederinschrijving .................. 180
   4. Opschorting van uitspraak ............ 182
   5. Verjaring .................................. 182
   6. Het eerherstel ............................ 182

BIBLIOGRAFIE ........................................ 185

BIJLAGEN ........................................... 187
1. GerechtelijkWetboek ................................ 189
2. Reglementen O.V.B. ................................ 218
   – Gedragscode voor advocaten van de Europese Gemeenschap .... 218
   – Reglement van 25 maart 2009 betreffende de beroepsopleiding .... 226
   – Reglement van 7 mei 2008 betreffende de stage ................ 229
   – Reglement van 30 januari 2008 betreffende het eensluidend
     verklaren van kopieën van bij een voorziening in cassatie te
     voegen stukken ........................................ 233
   – Reglement van 21 november 2007 betreffende de voor de Raad
     van de Orde geldende procedure volgens de tuchtrechtspleging .... 234
   – Reglement van 21 november 2007 betreffende de aanvaarding van
     gerechtelijke mandaten .................................... 236
   – Reglement van 14 maart 2007 betreffende het mandaat dat de
     advocaat niet rechtstreeks van zijn cliënt ontvangt ............ 237
   – Reglement van 31 januari 2007 betreffende de aan procedures
     verbonden regels van confraterniteit ........................... 237
   – Reglement van 8 november 2006 betreffende samenwerkings-
     verbanden tussen advocaten en betreffende eenpersoonsvennoot-
     schappen van advocaten ............................... 240
   – Reglement van 8 juni 2005 betreffende het statuut van de advocaat 245
   – Reglement van 3 november 2004 inzake opvolging ............. 245
   – Reglement van 2 juni 2004 inzake permanente vorming .......... 246
Deontologie van de Vlaamse advocaat

- Reglement van 22 januari 2003 inzake beroepsmatige samenwerking met niet-advocaten ........................................ 248
- Reglement van 4 juni 2003 inzake advocaat en media .............. 250
- Reglement van 4 juni 2003 inzake de financiële regeling bij de overstap naar een andere balie ................................. 251
- Reglement van 4 juni 2003 inzake vestiging van meerdere kantoren .......................................................... 252
- Reglement van 4 juni 2003 inzake publiciteit ............................ 253
- Reglement van 11 december 2002 inzake de verhandeling van gelden van clienten of derden ................................. 254
- Reglement van 18 september 2002 inzake de advocaat-syndicus van een vereniging van mede-eigenaars .............. 255

3. Reglementen van de Nationale Orde van Advocaten ............... 257
- Reglement van 10 januari 1992 inzake beslag onder derden in handen van een advocaat ........................................ 257
- Reglement van 10 maart 1977 inzake het overleggen van briefwisseling tussen advocaten en gerechtelijke mandatarissen-advocaten .................................................. 259
- Reglement van 25 mei 1972 inzake de eedaflegging door getuigen in het kader van een tuchtprocedure .................. 259

TREFWOORDENREGISTER ........................................... 261